



ХМЕЛЬНИЦЬКА ОБЛАСНА РАДА
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ УПРАВЛІННЯ ТА ПРАВА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення вченої ради університету
27 вересня 2016 року,
Протокол № 2

Проректор з навчальної роботи

(підпис)

Л. І. Чорний
(ініціали, прізвище)

28 вересня 2016 року

М.П.

РОБОЧА ПРОГРАМА
навчальної дисципліни
«ОСНОВИ НАУКОВИХ ДОСЛІДЖЕНЬ»
для підготовки на першому освітньому рівні
здобувачів вищої освіти ступеня бакалавра
за спеціальністю 073 Менеджмент /
074 Публічне управління та адміністрування
галузі знань 07 Управління та адміністрування

ЗМІСТ

	Стор.
1. Опис навчальної дисципліни	– 2
2. Заплановані результати навчання	– 3
3. Програма навчальної дисципліни	– 6
4. Структура вивчення навчальної дисципліни	– 9
4.1. Тематичний план навчальної дисципліни	– 9
4.2. Теми семінарських (практичних, лабораторних) занять	– 9
4.3. Завдання для самостійної роботи студентів	– 9
4.4. Індивідуальні завдання	– 9
5. Методи навчання та контролю	– 10
6. Схема нарахування балів	– 10
7. Рекомендована література	– 11
7.1. Основна література	– 11
7.2. Допоміжна література	– 11
8. Інформаційні ресурси в Інтернеті	– 13

1. Опис навчальної дисципліни

Спеціальність 073 Менеджмент

1. Шифр і назва галузі знань	– 07 Управління та адміністрування
2. Код і назва спеціальності	– 073 Менеджмент
3. Назва спеціалізації	– спеціалізація не передбачена
4. Назва дисципліни	– Основи наукових досліджень
5. Тип дисципліни	– вибіркова
6. Код дисципліни	– ЗПВ 1.1.
7. Освітній рівень, на якому вивчається дисципліна	– перший
8. Ступінь вищої освіти, що здобувається	– бакалавр
9. Курс / рік навчання	– перший
10. Семестр	– перший
11. Обсяг вивчення дисципліни:	
1) загальний обсяг (кредитів ЄКТС / годин)	– 3,5 / 105
2) денна форма навчання:	
аудиторні заняття (годин)	– 42
% від загального обсягу	– 40
лекційні заняття (годин)	– 18
% від обсягу аудиторних годин	– 43
семінарські заняття (годин)	– 24
% від обсягу аудиторних годин	– 57
самостійна робота (годин)	– 63
% від загального обсягу	– 60
тижневих годин:	
аудиторних занять	– 2,5
самостійної роботи	– 3,7
3) заочна форма навчання:	
аудиторні заняття (годин)	– -
% від загального обсягу	– -
лекційні заняття (годин)	– -
% від обсягу аудиторних годин	– -

семінарські заняття (годин)	–	–
% від обсягу аудиторних годин	–	–
самостійна робота (годин)	–	–
% від загального обсягу	–	–
тижневих годин:		–
аудиторних занять	–	–
самостійної роботи	–	–
12. Форма семестрового контролю	–	екзамен
13. Місце дисципліни в логічній схемі:		
1) попередні дисципліни	–	–
2) супутні дисципліни	–	ЗПО 3. Інформаційні системи та технології; П. 1 Навчальна практика «Вступ до фаху»
3) наступні дисципліни	–	ППО 1. Макроекономіка; ППО 8.2. Менеджмент; ППО 13. Економіка і фінанси підприємства; ППО 17. Економічне обґрунтування управлінських рішень
14. Мова вивчення дисципліни	–	українська.

Спеціальність 281 Публічне управління та адміністрування

1. Шифр і назва галузі знань	–	07 Управління та адміністрування
2. Код і назва спеціальності	–	281 Публічне управління та адміністрування
3. Назва спеціалізації	–	спеціалізація не передбачена
4. Назва дисципліни	–	Основи наукових досліджень
5. Тип дисципліни	–	вибіркова
6. Код дисципліни	–	ЗПВ 1.1.
7. Освітній рівень, на якому вивчається дисципліна	–	перший
8. Ступінь вищої освіти, що здобувається	–	бакалавр
9. Курс / рік навчання	–	перший
10. Семестр	–	перший
11. Обсяг вивчення дисципліни:		
1) загальний обсяг (кредитів ЄКТС / годин)	–	3,5 / 105
2) денна форма навчання:		
аудиторні заняття (годин)	–	42
% від загального обсягу	–	40
лекційні заняття (годин)	–	18
% від обсягу аудиторних годин	–	43
семінарські заняття (годин)	–	24
% від обсягу аудиторних годин	–	57
самостійна робота (годин)	–	63
% від загального обсягу	–	60
тижневих годин:		
аудиторних занять	–	2,5
самостійної роботи	–	3,7
3) заочна форма навчання:		
аудиторні заняття (годин)	–	20
% від загального обсягу	–	19
лекційні заняття (годин)	–	12

% від обсягу аудиторних годин	– 60
семінарські заняття (годин)	– 8
% від обсягу аудиторних годин	– 40
самостійна робота (годин)	– 85
% від загального обсягу тижневих годин:	
аудиторних занять	– 1,2
самостійної роботи	– 5
12. Форма семестрового контролю	– екзамен
13. Місце дисципліни в логічній схемі:	
1) попередні дисципліни	– -
2) сусідні дисципліни	– ЗПО 3. Інформаційні системи та технології; П. 1 Навчальна практика «Вступ до фаху»
3) наступні дисципліни	– ЗПО 3. Теорія держави і права; ППОЗ. Система публічного адміністрування; ППО 9. Менеджмент в органах публічного управління; ППО 20. Державно-управлінські рішення.
14. Мова вивчення дисципліни	– українська.

2. Заплановані результати навчання

Спеціальність 073 Менеджмент

<p>Програмні компетентності, які здобуваються під час вивчення навчальної дисципліни</p>	<p>Загальні компетентності ЗК 3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу. ЗК 9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК 10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК 12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК 13. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.</p> <p>Спеціальні компетентності СК 6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.</p>
<p>Результати навчання</p>	<p>РН 6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень. РН 15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності. РН 16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним. РН 17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.</p>

Спеціальність 281 Публічне управління та адміністрування

<p>Програмні компетентності, які здобуваються під час вивчення навчальної дисципліни</p>	<p>Загальні компетентності ЗК 1. Здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями. ЗК 9. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>Спеціальні компетентності СК 10. Здатність до дослідницької та пошукової діяльності в сфері публічного управління та адміністрування.</p>
---	---

Результати навчання	РН 11. Уміти здійснювати пошук та узагальнення інформації, робити висновки і формулювати рекомендації в межах своєї компетенції. РН 16. Використовувати дані статистичної звітності, обліку та спеціальних досліджень у професійній діяльності.
----------------------------	--

**Після завершення вивчення дисципліни
здобувач повинен продемонструвати такі результати навчання:**

1. Знання
<i>(здатність запам'ятовувати або відтворювати факти (терміни, конкретні факти, методи і процедури, основні поняття, правила і принципи, цілісні теорії тощо)</i>
1.1) відтворювати термінологію наукознавства: наука, мислення, пізнання, поняття, висновок, інформація, документ, дослідження тощо;
1.2) називати етапи становлення та розвитку науки;
1.3) відтворювати функції науки;
1.4) перелічити етапи організації наукових досліджень;
1.5) називати суб'єктів наукової діяльності.
2. Розуміння
<i>(здатність розуміти та інтерпретувати вивчене, уміння пояснити факти, правила, принципи; перетворювати словесний матеріал у, наприклад, математичні вирази; прогнозувати майбутні наслідки на основі отриманих знань)</i>
2.1) описувати загальнонаукові та конкретно-наукові методи дослідження;
2.2) розуміти послідовність організації наукового дослідження;
2.3) класифікувати інформацію;
2.4) пояснювати порядок, правила і методику роботи з джерелами інформації та науковою літературою;
2.5) інтерпретувати основи системної методології та методики наукових досліджень.
3. Застосування знань
<i>(здатність використовувати вивчений матеріал у нових ситуаціях (наприклад, застосувати ідеї та концепції для розв'язання конкретних задач)</i>
3.1) пояснювати основні принципи та аспекти системного підходу;
3.2) оцінювати методи та етапи системного аналізу;
3.3) роз'яснювати вимоги до оформлення наукової праці;
3.4) відбирати необхідну наукову інформацію з теми наукового дослідження;
3.5) формулювати ціль та основні завдання наукового дослідження.
4. Аналіз
<i>(здатність розбивати інформацію на компоненти, розуміти їх взаємозв'язки та організаційну структуру, бачити помилки й огріхи в логіці міркувань, різницю між фактами і наслідками, оцінювати значимість даних)</i>
4.1) аналізувати тенденції явищ та процесів;
4.2) виявляти сучасний стан науки та освіти в Україні;
4.3) пояснювати результати дослідницьких і інноваційних процесів;
4.4) розуміти організаційну структуру Національної академії наук України;
4.5) характеризувати відмінні риси рівнів освіти та вчених звань.
5. Синтез
<i>(здатність поєднувати частини разом, щоб одержати ціле з новою системною властивістю)</i>
5.1) поєднувати критерії, методи та показники для визначення науковості;
5.2) узагальнювати основні форми відображення результатів наукових досліджень;
5.3) аргументувати необхідність планування наукової роботи;
5.4) пояснювати методику проведення наукових досліджень з економіки;
5.5) формулювати вимоги, що ставляться до оформлення наукової роботи.

6. Оцінювання <i>(здатність оцінювати важливість матеріалу для конкретної цілі)</i>
6.1) оцінювати нормативно правові акти, що регулюють наукову діяльність в Україні;
6.2) робити висновок щодо ролі комунікацій у здійсненні наукових досліджень;
6.3) давати оцінку ефективності результатів наукових досліджень;
6.4) аргументувати вплив інформації у наукових дослідженнях;
6.5) пояснювати основні етичні принципи наукової діяльності.
7. Створення (творчість) <i>(здатність до створення нового культурного продукту, творчості в умовах багатомірності та альтернативності сучасної культури)</i>
7.1) виражати власну думку щодо проблеми дослідження;
7.2) застосовувати основні принципи та аспекти системного підходу при здійсненні наукових досліджень;
7.3) використовувати загальнонаукові та конкретно-наукові методи дослідження;
7.4) оформлювати результати наукових досліджень;
7.5) робити висновки з теми наукового дослідження.

3. Програма навчальної дисципліни

Тема 1. Наука як сфера людської діяльності

Етапи становлення і розвитку науки. Наукознавство. Зміна функцій, завдань та структури науки у процесі розвитку цивілізації. Абсолютне та відносне знання. Процес мислення та закономірність трансформації процесів пізнання зовнішнього світу у специфічну галузь людської діяльності.

Сутність наукового пізнання, поняття, цілі та функції науки. Предмет і сутність науки та її головна функція. Наука як динамічна система знань. Розвиток продуктивних сил і зростання обсягу наукових досліджень. Сучасна система наукових знань. Поглиблення інтеграції суспільних, природних і технічних наук. Дисциплінарні та міждисциплінарні дослідження. Головна функція науки.

Класифікація наук. Три групи галузей знання – природничі та технічні, суспільні науки та наука про мислення, взаємозв'язок між ними. Підходи до класифікації наук: методологічний, гносеологічний, логічний. Мета і завдання фундаментальних та прикладних наук.

Наукові школи. Накопичення, розвиток та передача знань. Учитель та учні – розвиток по спіралі. Поняття, суть, структурна побудова процесу наукових комунікацій. Значення наукової комунікації в сучасному світі. Види наукових комунікацій та їх оцінка (якісна, кількісна).

Тема 2. Організація наукової діяльності та особливості творчої праці

Наукова діяльність і її типи. Наукова установа. Організація наукової діяльності в Україні. Суб'єкти наукової діяльності. Законодавство про наукову діяльність. Права і обов'язки наукового працівника. Підготовка наукових кадрів. Фінансування науки. Пріоритетні напрями розвитку науки в Україні.

Виховання творчих здібностей. Головна форма виховання творчих здібностей. Наукове покликання. Зовнішні і внутрішні мотиви, що зумовлюють тягу людини до наукової діяльності.

Основні психологічні риси діяльності вчених. Працелюбність - запорука наукового успіху. Скептицизм як класична форма подолання на шляху до нових ідей. Значення особистої ініціативи в становленні особистості вченого. Критичне осмислення досягнень науки. Уявлення, фантазія та інтуїція у науковій творчості.

Особливості розумової праці. Раціональний трудовий режим дослідника. Організація робочого місця науковця.

Тема 3. Організація наукового дослідження

Суть та основні етапи організації досліджень. Явища і процеси економічного розвитку, їх

пізнання. Етапи наукових досліджень. Реальний робочий план.

Вибір проблеми та вимоги до теми дослідження. Дослідницька робота як особливий вид діяльності. Методика постановки і проведення науково-дослідної роботи студентів у навчальному процесі. Етапи вибору проблеми (теми) та його основні вихідні документи. Вимоги, що ставляться до теми дослідження. Визначення мети і задач наукового дослідження. Формулювання проблеми.

Розробка структури проблеми, - конкретизація проблеми дослідження. Суть та послідовність конкретизації. Вивчення історичного аспекту проблеми. Виявлення кола вихідних питань дослідження.

Основи методики планування наукового дослідження. Робочий план. План-проспект. Орієнтовна структура плану роботи. Календарний план-графік та його форма. Схема змістовного обґрунтування теми наукового дослідження.

Тема 4. Інформаційна база наукових досліджень

Роль інформації у наукових дослідженнях і класифікація наукових документів. Зв'язок дослідницької та інформаційної діяльності. Критерії визначення якості інформації в науковому дослідженні. Класифікація джерел наукових досліджень. Вихідні джерела наукової інформації. Вторинні (похідні) наукові документи.

Структура та призначення наукових документів. Сигнальна, релевантна, бібліографічна і нова (основна) інформація та їх змістовна характеристика.

Принципи збору інформаційного матеріалу. Робота з літературними джерелами, даними офіційної державної статистики, звітними даними підприємств. Реферативні збірники та бібліографічні покажчики. Правила складання бібліографії.

Тема 5. Методологія та методи наукового дослідження

Методологія і методи наукового пізнання. Сутність та співвідношення понять "методологія", "методика", "робоча методика", "метод". Принципи наукової методології: універсального взаємозв'язку, діалектичного протиріччя, єдності якісного і кількісного, діалектичного заперечення та відбиття.

Загальнонаукова методологія. Основні групи загальних методів. Емпіричні методи дослідження. Методи, які використовуються як на емпіричному, так і на теоретичному рівні дослідження. Методи теоретичного дослідження. Логічні закони та правила. Умовиводи.

Конкретнонаукова методологія. Методи інформаційно-логічного аналізу. Метод порівняння. Методи розрахунку відносних та середніх величин. Методи спостереження та збору даних. Методи вибіркового спостереження та відбору інформації. Методи групування. Таблично-графічні методи. Графічний метод. Комплекс методів аналізу, моделювання, прогнозування та оцінки.

Правила вибору методів наукових досліджень. Залежність методів від характеру, масштабності завдань, тривалості виконання досліджень, головної мети та підпорядкованих їй завдань. Компліментарність методів, прийомів та вихідної інформації. Гнучкість вибору методів та можливість їх зміни або уточнення. Поняття оптимізації завдань при виборі методів.

Тема 6. Академічна доброчесність

Академічна культура й етика у вищій освіті. Академічна чесність як основа сталого розвитку університету. Нерозривність принципів академічної свободи і відповідальності; прав і обов'язків усіх учасників навчального процесу. Інтелектуальна свобода. Доброчесність викладача та адміністрації як передумова доброчесності студента. Академічна порядність; академічна цілісність через поєднання фундаментальних цінностей: чесності, довіри, поваги, справедливості, відповідальності.

Кодекси честі. Кодекс академічної доброчесності Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти. Посилення академічної доброчесності у вищій освіті України. Проект сприяння академічній доброчесності в Україні. Правові аспекти академічної чесності та боротьби із плагіатом. Системи перевірки текстів на плагіат Unicheck, Anti-Plagiarism, Advego

Plagiatus, StrikePlagiarism.com, Plagiarism.org тощо.

Основи академічного письма. Плагіат у вищій освіті. Про соціальну модель плагіату. Академічна нечесність. Основні прояви академічної нечесності: плагіат, заборонена допомога; використання підручників, посібників, довідкової літератури під час будь-якої з форм контролю, якщо це не передбачено її умовами; списування та передавання своєї роботи для списування іншим; передача та одержання відповідей перед іспитом; використання підставної особи для відповіді, іспиту тощо; подання результатів групової роботи, якщо роботу замість групи виконала одна особа; подача як своєї роботи, написаної іншою особою; написання роботи на замовлення; підробка результатів дослідження; хабарництво. Методи запобігання академічної нечесності.

Тема 7. Оформлення результатів наукового дослідження

Композиція роботи. Структурні елементи різного масштабу. Логічна ув'язка окремих елементів тексту. Висновки (загальні та проміжні). Список використаних першоджерел, його повнота та коректність. Рубрикація.

Прийоми викладення матеріалу. Літературна мова, чіткість та лаконічність формулювань. Обсяги викладення матеріалу – основного та допоміжного. Співвідношення між структурними елементами тексту. Послідовне (потезове) викладення отриманих результатів. Однозначність застосовуваної термінології. Пояснення у тексті спірних або нових авторських підходів. Аргументація важливих моментів.

Загальні правила оформлення результатів наукового дослідження. Оформлення цитат та посилання на першоджерела. Прямі цитати та запозичення. Поняття та недопустимість плагіату. Посилання на наукові теорії та їх коментарі. Пояснення щодо запозичених графічних і табличних матеріалів. Авторське викладення теорій та опублікованих наукових матеріалів. Посилання наприкінці тексту, сторінки та відсилки до списку літературних джерел. Різні підходи до складання списку використаних джерел. Державні стандарти щодо оформлення результатів наукових досліджень.

Значення таблично-графічного методу в економічних дослідженнях. Застосування таблиць, графіків, діаграм, картограм, картодіаграм тощо для системного викладення узагальнених фактичних матеріалів. Економічність цього методу та його наочність. Написання на нумерація формул. Опрацювання та графічно-табличне представлення моделей, аналітичних та прогнозних розрахунків.

Тема 8. Публічний захист результатів наукового дослідження

Рецензування наукової роботи. Наукове керівництво підготовкою досліджень різного рівня. Співвідношення між ініціативою дослідника та визначеними попередньо завданнями. Поточне та остаточне рецензування. Зовнішня та внутрішня рецензія. Відзив і характеристика. Коригування початкових гіпотез, методів наукових досліджень, структури та оформлення отриманих наукових результатів дослідження внаслідок попереднього рецензування та обговорення роботи. Оцінка коректності зауважень та сприйняття критики.

Підготовка доповіді. Правила аргументації. Вимоги до тези. Вимоги до аргументу. Спростування доказів. Обсяг та структура доповіді. Послідовність викладення матеріалу, його пояснення, акцентування на ключових моментах. Ілюстративні матеріали для підтвердження ключових тез виступу. Завершеність та лаконічність тексту виступу. Його ув'язка з наочними матеріалами та їх демонстрація у процесі захисту.

Проведення наукової дискусії. Коректність взаємодії з опонентами та правила роботи з аудиторією. Ефективність консультування на усіх етапах наукового дослідження. Опонент і пропонент. Звернення до наочних матеріалів та тексту наукового дослідження. Пошук компромісів та визначення перспективних напрямків подальших досліджень.

4. Структура вивчення навчальної дисципліни

4.1. Тематичний план навчальної дисципліни

№ теми	Назва теми	Кількість годин												
		Денна форма навчання						Заочна форма навчання						
		Усього	у тому числі					Усього	у тому числі					
			Лекції	Сем. (прак.)	Лабор.	Ін.зав.	СРС		Лекції	Сем. (прак.)	Лабор.	Ін.зав.	СРС	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1.	Наука як сфера людської діяльності	11	2	2	–	–	7	–	–	–	–	–	–	–
2.	Організація наукової діяльності та особливості творчої праці	12	2	2	–	–	8	–	–	–	–	–	–	–
3.	Організація наукового дослідження	12	2	2	–	–	8	–	–	–	–	–	–	–
4.	Інформаційна база наукових досліджень	14	2	4	–	–	8	–	–	–	–	–	–	–
5.	Методологія та методи наукового дослідження	16	4	4	–	–	8	–	–	–	–	–	–	–
6.	Академічна доброчесність	12	2	2	–	–	8	–	–	–	–	–	–	–
7.	Оформлення результатів наукового дослідження	14	2	4	–	–	8	–	–	–	–	–	–	–
8.	Публічний захист результатів наукового дослідження	14	2	4	–	–	8	–	–	–	–	–	–	–
	Всього годин:	105	18	24	–	–	63	–	–	–	–	–	–	–

4.2. Аудиторні заняття

4.2.1. Аудиторні заняття (лекції, семінарські заняття) проводяться згідно з темами та обсягом годин, передбачених тематичним планом.

4.2.2. Плани лекцій з передбачених тематичним планом тем визначаються в підрозділі 1.2 навчально-методичних матеріалів з дисципліни.

4.2.3. Плани семінарських занять з передбачених тематичним планом тем, засоби поточного контролю знань та методичні рекомендації для підготовки до занять визначаються в підрозділі 1.3 навчально-методичних матеріалів з дисципліни.

4.3. Самостійна робота студентів

4.3.1. Самостійна робота студентів включає завдання до кожної теми та індивідуальні завдання.

4.3.2. Завдання для самостійної роботи студентів та методичні рекомендації до їх виконання визначаються в підрозділі 1.4 навчально-методичних матеріалів з дисципліни.

4.3.3. У процесі вивчення навчальної дисципліни студенти виконують індивідуальні завдання у вигляді підготовки наукових робіт.

4.3.4. Тематика індивідуальних завдань та методичні рекомендації до їх виконання визначаються в підрозділі 1.5 навчально-методичних матеріалів з дисципліни.

4.3.5. Індивідуальні завдання виконуються в межах часу, визначеного для самостійної роботи студентів, та оцінюються частиною визначених в розділі 6 цієї програми кількості балів, виділених для самостійної роботи.

5. Методи навчання та контролю

Під час лекційних занять застосовуються:

- 1) традиційний усний виклад змісту теми;
- 2) слайдові презентації.

На семінарських заняттях відбувається:

- дискусійне обговорення проблемних питань;
- тренінги спрямовані на розвиток здатності генерування нових ідей;
- вирішення тестових завдань;
- повідомлення про виконання індивідуальних завдань.

Поточний контроль знань студентів з навчальної дисципліни проводиться у формах:

1) усне або письмове (у тому числі тестове) бліц-опитування студентів щодо засвоєння матеріалу попередньої лекції;

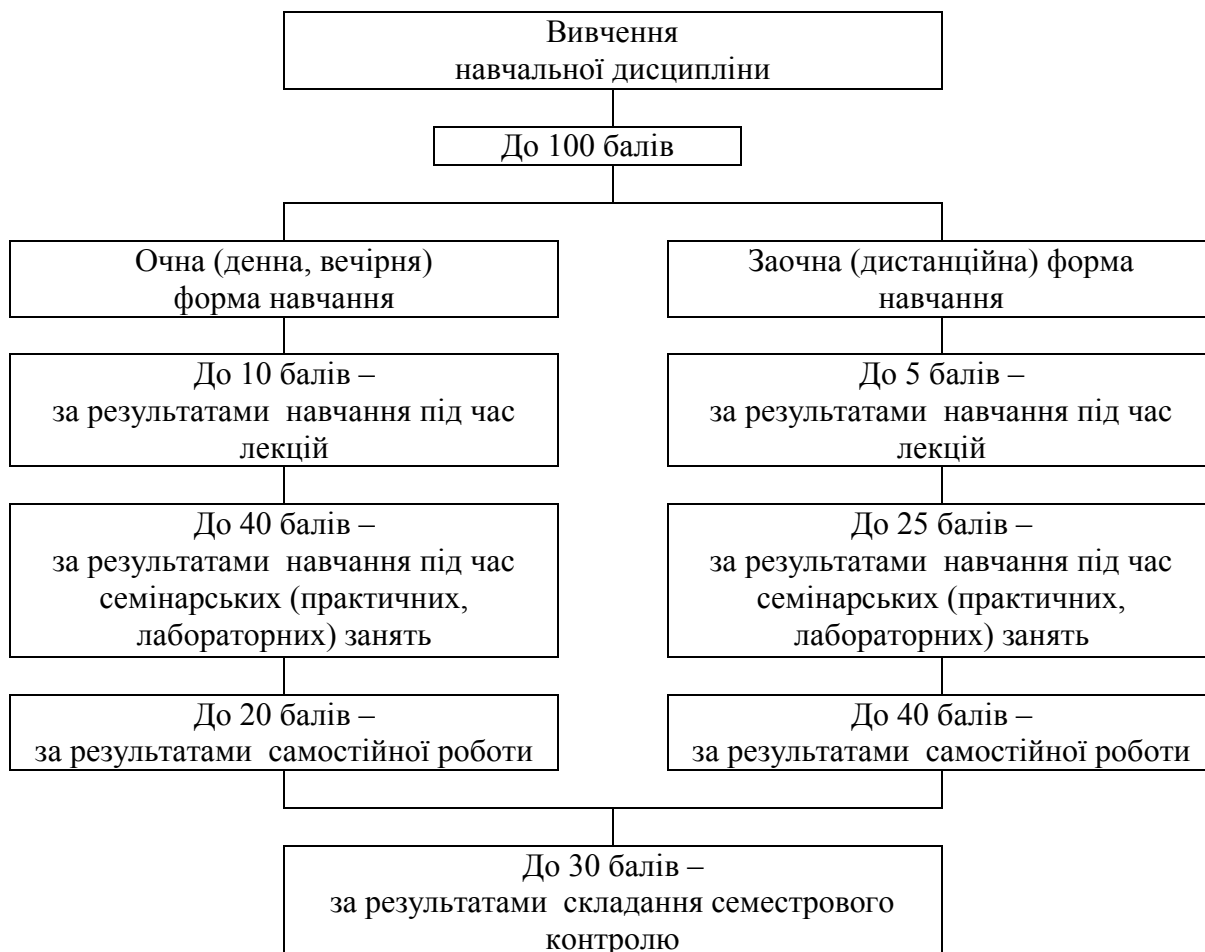
2) усне або письмове (у тому числі тестове) опитування на семінарських заняттях;

Підсумковий семестровий контроль проводиться у формі екзамену.

Структура екзаменаційного білету включає два теоретичних питання та п'ять тестових завдань та практичне завдання.

6. Схема нарахування балів

6.1. Нарахування слухачам магістратури балів за результатами навчання здійснюється за схемою, наведеною на рис.



6.2. Обсяг балів, здобутих студентами під час лекцій, семінарських занять, самостійної роботи студентів та виконання індивідуальних завдань визначаються в навчально-методичних матеріалах з цієї дисципліни.

7. Рекомендовані джерела

7.1. Основні джерела

1. Волков В.П. Методологія наукових досліджень: навч. посібник/ В.П.Волков, М.А.Подригало, О.П.Кравченко, В.М.Мищенко, І.А. Мармур. — Х., 2009. — 352с.
2. Кислий В. М. Організація наукових досліджень: навчальний посібник. Суми: Університетська книга, 2011. 224 с.
3. Корягін М. В., Чік М. Ю. Основи наукових досліджень: навч. посібник. К.: Алерта, 2014. 622 с.
4. Крушельницька О. В. Методологія та організація наукових досліджень: навч. посіб. К.: Кондор, 2003. 192 с.
5. Мигаль В. Д. Теорія і методи наукової творчості: навч. посіб. Х.: ВД «ІНЖЕК», 2007. 424 с.
6. Мокін Б. І. Методологія та організація наукових досліджень: навчальний посібник. Вінниця : ВНТУ, 2014. 180 с.
7. Наукові дослідження в галузі державного управління: навч. посіб. авт.-упоряд.: О. Ю. Оболенський, М. К. Орлатий, Ю. П. Сурмін та ін. К.: НАДУ, 2008. 224 с.
8. Палеха Ю. І., Леміш Н. О. Основи науково-дослідної роботи: навч. посібник. К.: Видавництво Ліра-К, 2013. 336 с.
9. Пащенко В.М. Методологія та методи наукових досліджень: навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. Нац. ун-т біоресурсів і природокористування України. Ніжин : Аспект-Поліграф, 2009. 211 с.
10. Рассоха І. М. Конспект лекцій з навчальної дисципліни «Методологія та організація наукових досліджень». Харк. нац. акад. міськ. госп-ва. Х.: ХНАМГ, 2011. 76 с.
11. Свердан М. М., Свердан М. Р. Основи наукових досліджень: підручник. Чернівці: Рута, 2008. 456 с.
12. Стеченко Д. М., Чмир О.С. Методологія наукових досліджень: підруч., затвердж. МОНУ, 2-ге вид., перероб. і доп. К. : Знання, 2007. 317 с.
13. Шейко В. М. Кушнарєнко Н. М. Організація та методика науково-дослідницької діяльності: підручник. К.: Знання-Прес, 2003. 295 с.

7.2. Допоміжні джерела

14. Академічна доброчесність. Офіційний сайт Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти. URL : <https://naqa.gov.ua/>
15. Академічна доброчесність. Офіційний сайт Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти. URL : <https://naqa.gov.ua/>
16. Академічна доброчесність. Сайт Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова. URL : <http://univer.km.ua/page.php?pid=188>.
17. Академічна доброчесність. Сайт Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова. URL : <http://univer.km.ua/page.php?pid=188>.
18. Асєєв Г. Наукометрія, інформетрія, бібліометрія: визначення і розмежування. *Бібліотечний вісник*. 2016. № 2. С. 3-10. URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/bv_2016_2_3
19. Батечко Н., Дурдас А. Академічна доброчесність в контексті європейських практик: досвід Франції. *Неперервна професійна освіта: теорія і практика*. 2019. Вип. 3. С. 88-94. URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/NPO_2019_3_15
20. Батечко Н., Дурдас А. Академічна доброчесність в контексті європейських практик: досвід Франції. *Неперервна професійна освіта: теорія і практика*. 2019. Вип. 3. С. 88-94. URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/NPO_2019_3_15
21. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання: ДСТУ

- 8302:2015 / Нац. стандарт України. Вид. офіц. Введ. з 01.07.2016. К.: УкрНДНЦ, 2016. 16 с.
22. Білан І. І., Гороховатська М. Я., Левіна Д. А., Чернишев Л. І. Пошук ефективних способів співробітництва науки і виробництва. *Вісник Національної академії наук України*. 2016. № 3. С. 81-88. URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/vnanu_2016_3_14
 23. Блажевич Н. О. Передумови виникнення і розвиток наукознавства у світі та Радянському Союзі. *Гілея: науковий вісник*. 2016.- Вип. 114.- С. 110-116. URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/gileya_2016_114_30.
 24. Бойченко Н.М. Етичні аспекти університетських цінностей. *Софія. Гуманітарно-релігієзнавчий вісник*. 2014. № 1 (1). С. 37–43.
 25. Бойченко Н.М. Етичні аспекти університетських цінностей. *Софія. Гуманітарно-релігієзнавчий вісник*. 2014. № 1 (1). С. 37–43.
 26. Вимоги до оформлення дисертацій та авторефератів дисертацій (розроблено на підставі ДСТУ 3008-95 «Документи. Звіти у сфері науки і техніки. Структура і правила оформлення»). Бюлетень ВАК України. К., 2011. № 9/10. С. 2–10.
 27. Доценко І. О. Зміст і структура науково-дослідної роботи студентів. Педагогіка вищої та середньої школи. 2013. Вип. 38. С. 15-19.
 28. ДСТУ 3008-95. Документація. Звіти у сфері науки і техніки: Структура і правила оформлення. Введ. 23.02.95. - К.: Держстандарт України, 1995. 38 с.
 29. ДСТУ 3582-97. Інформація та документація. Скорочення слів в українській мові у бібліографічному описі. Загальні вимоги та правила. Введ. 01.07.98. К.: Держстандарт України, 1998. 16 с.
 30. Зозуля С. Бібліотечно-інформаційна сфера України: сучасний стан. *Вісник Книжкової палати*. 2016. № 1. С. 22-26. URL : http://nbuv.gov.ua/UJRN/vkr_2016_1_7
 31. Килимчук А. Особливості використання методу регресійного аналізу в дослідженні спеціальних економічних зон Китаю. Економічна та соціальна географія. 2016. Вип. 75. С. 69-73.
 32. Кодекс академічної доброчесності Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова. URL: http://univer.km.ua/doc/Kodeks_akademichnoi_dobrochesnosti.pdf
 33. Кодекс академічної доброчесності Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова. URL: http://univer.km.ua/doc/Kodeks_akademichnoi_dobrochesnosti.pdf
 34. Приклади оформлення бібліографічного опису у списку джерел, який наводять у дисертації, і списку опублікованих робіт, який наводять в авторефераті. Бюлетень ВАК України. 2008. №3. С. 9-14.
 35. Про науково-технічну інформацію: Закон України №3323-ХІІ від 25.06.93 [Електронний ресурс] Верховна Рада України. Законодавство України. URL : <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/3322-12>.
 36. Слободянюк О. М. Роль науково-педагогічного колективу у формуванні культури академічної доброчесності студентів. *Вісник Вінницького політехнічного інституту*. 2018. № 6. С. 134-139. URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/vvpi_2018_6_18
 37. Слободянюк О. М. Роль науково-педагогічного колективу у формуванні культури академічної доброчесності студентів. *Вісник Вінницького політехнічного інституту*. 2018. № 6. С. 134-139. URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/vvpi_2018_6_18
 38. Соловяненко Д. Політика індексації видань у наукометричних базах даних Web of Science та SciVerse Scopus. *Бібліотечний вісник*. 2012. № 1. С. 6-21. URL : http://nbuv.gov.ua/UJRN/bv_2012_1_2
 39. Тицька Я. О. Академічна доброчесність як елемент системи забезпечення якості освіти. *Науковий вісник Міжнародного гуманітарного університету. Серія : Юриспруденція*. 2018. Вип. 34. С. 4-7. URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/Nvmgu_jur_2018_34_3

40. Тицька Я. О. Академічна доброчесність як елемент системи забезпечення якості освіти. *Науковий вісник Міжнародного гуманітарного університету. Серія : Юриспруденція*. 2018. Вип. 34. С. 4-7. URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/Nvmgu_jur_2018_34_3
41. Тодорова І. Компоненти академічної доброчесності студентів та умови її формування. *Витоки педагогічної майстерності. Серія : Педагогічні науки*. 2019. Вип. 24. С. 199-205. URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/vpm_2019_24_44
42. Тодорова І. Компоненти академічної доброчесності студентів та умови її формування. *Витоки педагогічної майстерності. Серія : Педагогічні науки*. 2019. Вип. 24. С. 199-205. URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/vpm_2019_24_44
43. Тріщук О. Дослідження систематизації інформації: актуально, ґрунтовно, перспективно. *Вісник Книжкової палати*. 2016. № 2. С. 15. URL : http://nbuv.gov.ua/UJRN/vkr_2016_2_6.
44. Хоружий Г.Ф. Академічна культура: цінності та принципи вищої освіти. Тернопіль: Навчальна книга – Богдан, 2012. 320 с.
45. Хоружий Г.Ф. Академічна культура: цінності та принципи вищої освіти. Тернопіль: Навчальна книга – Богдан, 2012. 320 с.
46. Чуканова С. Дотримання норм академічної доброчесності у процесі управління дослідницькими даними: зарубіжна практика. *Український журнал з бібліотекознавства та інформаційних наук*. 2018. Вип. 2. С. 52-63. URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/ujlis_2018_2_6
47. Чуканова С. Дотримання норм академічної доброчесності у процесі управління дослідницькими даними: зарубіжна практика. *Український журнал з бібліотекознавства та інформаційних наук*. 2018. Вип. 2. С. 52-63. URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/ujlis_2018_2_6
48. Шевченко В. Психологічні особливості впливу ситуативної тривожності на ефективність публічного виступу. *Науковий вісник Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського. Серія : Психологічні науки*. 2016. № 1. С. 229-235. URL: http://nbuv.gov.ua/UJRN/Nvmdups_2016_1_42

8. Інформаційні ресурси в Інтернеті

1. Офіційний сайт Верховної Ради України. URL : <http://www.rada.gov.ua>.
2. Офіційний сайт Державної служби статистики України. URL : <http://www.ukrstat.gov.ua>.
3. Офіційний сайт Кабінету Міністрів України. URL : <http://www.kmu.gov.ua>.
4. Офіційний сайт Міністерства економічного розвитку і торгівлі України. URL : <http://www.me.gov.ua>.
5. Офіційний сайт Міністерства фінансів України. URL : www.minfin.gov.ua.
6. Офіційний сайт Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти. URL : <https://naqa.gov.ua/>
7. Офіційний сайт Національної бібліотеки України імені В. І. Вернадського. URL : <http://www.nbuv.gov.ua>.

Розробник робочої програми:

Викладач дисципліни – старший викладач кафедри менеджменту, економічної теорії та фінансів

_____ Т. А. Самарічева

12 вересня 2016 року

Схвалено кафедрою менеджменту, економічної теорії та фінансів
13 вересня 2016 року, протокол № 1.

Завідувач кафедри _____ В. П. Синчак

14 вересня 2016 року

Декан факультету управління та економіки _____ І. Б. Ковтун

15 вересня 2016 року

Погоджено методичною радою університету 22 вересня 2016 року,
протокол № 1.

Голова методичної ради _____ В.Т.Савицький

23 вересня 2016 року

Обліковий обсяг робочої програми – 0,75 ум.др.арк.

Оновлення робочої програми:

Викладач дисципліни – доцент кафедри менеджменту, фінансів, банківської справи та страхування, к.е.н.

_____ Т. А. Самарічева

28 вересня 2020 року

Схвалено кафедрою менеджменту, фінансів, банківської справи та страхування

29 вересня 2020 року, протокол № 2.

Завідувач кафедри _____ В. П. Синчак

29 вересня 2020 року

Обліковий обсяг оновлення робочої програми – 0,1 ум. др. арк.